

ПРИКАЗ

О проведении итогового собеседования по русскому языку
в МКОУ «Медведицкая СП» 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 ноября 2025 г. № 04-393, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 №138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022г. № 107 «Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области», от 02.12.2025 г. № 1174 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025-2026 учебном году» с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Жирновском муниципальном районе в 2025/2026 учебном году", п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Медведицкая средняя школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области по адресу: с. Медведица, ул. жилищный поселок Газовик; 40, с. Алешники ул. Пионерская, 18А; с. Новинка ул. Школьная, 2; с. Песковка ул. Молодежная, 4. для обучающихся, осваивающие образовательные программы основного общего образования в МКОУ «Медведицкая СП», Алешниковском, Новинском, Песковском филиалах МКОУ «Медведицкая СП».

2. Установить даты проведения итогового собеседования:

11 февраля 2026 года – основная дата проведения итогового собеседования.

11 марта 2026 г. и 20 апреля 2026 г. – дополнительная дата проведения итогового собеседования

3. Установить:

3.1. Время начала проведения итогового собеседования - 9.00 часов по местному времени.

3.2. Проведение итогового собеседования с одним участником итогового собеседования составляет 15-16 минут.

3.3. Продолжительность проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования — детей-инвалидов и инвалидов увеличивается на 30 минут.

3.4. Проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе "зачет"/"незачет", или после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписи ответов участников итогового собеседования.

выставления оценки «зачёт»:

для участников итогового собеседования - 10;
для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов:

глухих, позднооглохших и слабослышащих – 5;

для слабовидящих – 9;

для слепых и поздноослепших, владеющих шрифтом Брайля – 9;

для слепых и поздноослепших, не владеющих шрифтом Брайля – 5;

для участников с тяжёлыми нарушениями речи – 5;

для участников с расстройствами аутистического спектра -3;

для участников с опорно-двигательного аппарата – 10;

для участников с задержкой психического развития – 5;

для других участников, которым требуется создание специальных условий – 10.

3.6. Ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования проводится в образовательных организациях, в которых они обучаются, на следующий день после получения результатов из регионального центра обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее именуется - РЦОИ) под подпись участника итогового собеседования или его родителей (законных представителей).

4. Назначить ответственным за подготовку и проведения итогового собеседования Железнякову А.А.

5. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования:

- ответственный организатор ОО, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования – Железнякова А.А.

- организаторы вне аудитории: преподаватель-организатор ОБЗР Давыденко В.П., советник по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Фролову А. В.

- экзаменаторы – эксперты учителя русского языка и литературы Ляпина О. П., Глазунова Е. Е., Проскурина М. Е. Тахтамысова П. Б.;

- экзаменаторы – собеседники: учителя начальных классов Романова Н. П., Семенова А. М., Потанова Е. Ф., Кальдина Е. М.

- технический специалист - Курбатова Е. Ю.

7. Ответственному организатору Железняковой А.А.:

7.1. Провести, с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования, инструктаж по обеспечению информационной безопасности.

7.2. Подготовить 4 аудитории для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования".

7.3. Ознакомить под подпись:

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

- своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

8. Обеспечить:

- своевременную передачу в отдел по образованию администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования;

итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования;

- сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- возможность проведения итогового собеседования в дистанционной форме случаев организации образовательного процесса для обучающихся 9 –х классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- медицинское обслуживание в дни проведения итогового собеседования.
- строгое соблюдение режима информационной безопасности;
- сторожу, техническому персоналу - охрану общественного порядка в общеобразовательных организациях накануне и строгое соблюдение пропускного режима в общеобразовательных организациях в день проведения итогового собеседования.

9. Потаповой С.Г., Утишева Ю. Г., Глазуновой Е.Е. обеспечить безопасность перевозок участников итогового собеседования в МКОУ «Медведицкая СШ» и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок детей транспорте.

10. Участники итогового собеседования от образовательного процесса в день проведения итогового сочинения не освобождаются. Обучение учащихся 9 классов будет проходить по установленному расписанию.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. Е. Железнякова